

# GroupWise 2012 ja Messenger 2.2

21. marraskuuta 2011

Novell®

## Pikaopas

Novell Messenger on yrityksen pikaviestintätuote, joka käyttää eDirectorya käyttäjätietokantanaan. Voit muun muassa luoda osoiteluettelon, lähettää pikaviestejä, luoda viestiarkiston ja sallia tai estää paikallaolosi näkymisen muille.

**TÄRKEÄÄ:** Novell Messengerin täytyy olla asennettuna työasemaan, jotta Messenger-toimintoja voi käyttää GroupWisessa.

## Novell Messengerin ottaminen käyttöön GroupWisessa

- 1 Valitse GroupWisessa *Työkalut > Määrittelykset*.
- 2 Valitse *Käyttöympäristö > Yleistä*.
- 3 Valitse *Käynnistä Messenger käynnistyksen yhteydessä*.
- 4 Valitse *Näytä Messengerin läsnäolo*.
- 5 Valitse *OK*.

## Pikaviestin lähettäminen Novell Messengeristä

- 1 Napsauta GroupWisessa *Osoitekirja*-kuvaketta.
- 2 Valitse henkilö, jolle viesti lähetetään.  
Käyttäjän pikatiedot näkyvät yhdessä Novell Messenger -läsnäolotietojen kanssa.
- 3 Napsauta *Läsnäolo*-kuvaketta. Novell Messenger -keskusteluikkuna avautuu.
- 4 Kirjoita viesti.
- 5 Lähetä viesti painamalla Enter.

## Pikaviestin lähettäminen Tiedosto-valikosta

- 1 Valitse GroupWisessa *Tiedosto > Uusi > Pikaviesti*.
- 2 Valitse henkilö, jolle viesti lähetetään.  
TAI  
Etsi henkilö, joka ei ole osoiteluettelossasi, napsauttamalla *Etsi käyttäjä*.
- 3 Valitse *OK*.
- 4 Kirjoita viesti.
- 5 Paina Enter tai paina Alt+Enter.

## Messengerin osoiteluettelon tarkasteleminen

- 1 Valitse GroupWisessa *Työkalut > Messenger > Osoiteluettelo*.

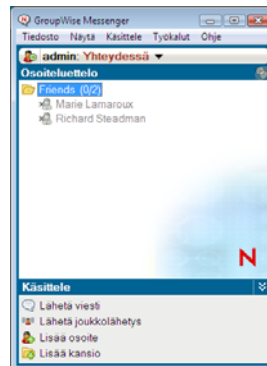
## Novell Messengerin läsnäolotilan näyttäminen

Voit tarkastella GroupWisessa yrityksen osoitekirjassa olevien henkilöiden Novell Messenger -läsnäolotietoja. Läsnäolotiedot näkyvät kolmessa paikassa: viestin *Jakelu*-, *Tiedoksi* ja *Peitetysti*-kenttien pikaohjeessa, vastaanotetun viestin *Lähettäjä*-kentässä ja osoitekirjan osoitteiden pikaohjeessa.

Voit lähettää Novell Messengeristä viestin yhteyshenkilöille, jotka ovat Online-tilassa tai vapaina.

## Osoitteiden lisääminen GroupWisesta Novell Messengeriin

- 1 Vedä osoite GroupWisen osoitekirjasta ja pudota se Novell Messengerin osoiteluetteloon.



## Novell Messengerin käynnistäminen GroupWisen käynnistyksen yhteydessä

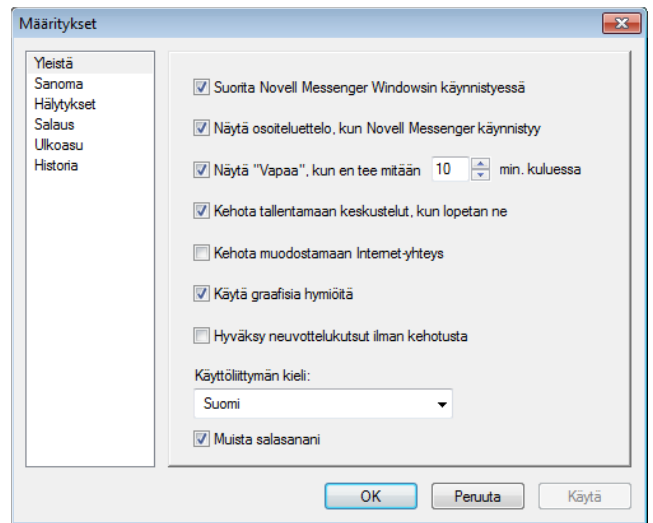
- 1 Valitse GroupWisessa *Työkalut > Määrittelykset*.

- 2 Kaksoisnapsauta *Käyttöympäristö*.
- 3 Valitse *Yleistä*-välilehdeltä *Käynnistä Messenger käynnistyksen yhteydessä*.

Jos GroupWise ja Novell Messenger ovat yhtä aikaa käynnissä ja lopetat GroupWisen, Novell Messenger on edelleen käynnissä, kunnes lopetat sen.

## Novell Messengerin määrittysten näyttäminen

- 1 Valitse GroupWisessa *Työkalut > Messenger > Määrittökset*.



- 2 Valitse haluamasi asetukset ja valitse *OK*.

Tekijänoikeustiedot: Copyright © 2011 Novell, Inc. Kaikki oikeudet pidätetään. Mitään tämän julkaisun osaa ei saa jäljentää, kopioida, tallentaa hakupalvelimelle tai levittää ilman julkaisijan kirjallista lupaa. Novellin tavaramerkit on lueteltu [Novellin tavaramerkit- ja palvelun tavaramerkit -luettelossa \(http://www.novell.com/company/legal/trademarks/tm1ist.html\)](http://www.novell.com/company/legal/trademarks/tm1ist.html). Kaikki kolmannen osapuolen tavaramerkit ovat haltijoidensa omaisuutta.