

Novell iFolder

2.1

www.novell.com

INÍCIO RÁPIDO PARA USUÁRIOS

Instalando e utilizando o iFolder

VISÃO GERAL

O Novell® iFolder™ é uma solução de software de serviços de Internet que possibilita o acesso contínuo aos seus arquivos—online, offline, a qualquer momento—em várias estações de trabalho e na Internet. Não importa onde você esteja, o iFolder sincroniza com segurança quaisquer arquivos locais que tenham sido colocados em seu diretório do iFolder em todas as estações de trabalho e no servidor iFolder. São necessários apenas uma conexão ativa com a Internet e o cliente iFolder ou um browser da Web.

O iFolder fornece a flexibilidade de trabalhar em arquivos locais, online ou offline, utilizando computadores diferentes no trabalho, na escola ou em casa - até mesmo utilizando um computador no outro lado do mundo. O iFolder fornece os seguintes benefícios:

- ♦ Backup automático de seus arquivos locais no servidor iFolder;
- ♦ Atualização transparente de seus arquivos em outras estações de trabalho com o cliente iFolder;
- ♦ Acesso aos arquivos no servidor iFolder de qualquer estação de trabalho, sem o cliente iFolder, utilizando um browser da Web.

Com o iFolder, sempre existe a garantia de que seus arquivos estão protegidos, acessíveis e atualizados. Agora, seu ambiente de trabalho está sempre acessível e seus dados permanecem com você onde quer que esteja.

INSTALANDO O CLIENTE IFOLDER NAS ESTAÇÕES DE TRABALHO

Instale o cliente iFolder em todas as estações de trabalho normalmente utilizadas, inclusive em seus desktops e laptops em casa e no escritório. O cliente suporta os seguintes sistemas operacionais da Microsoft*

- ♦ Windows* 98/ME
- ♦ Windows XP Home e Professional

Novell

Você precisa ter o cliente iFolder na sua estação de trabalho para aproveitar o recurso de sincronização automática do iFolder. Entretanto, é possível acessar seus arquivos no servidor iFolder a partir de qualquer computador ou dispositivo portátil usando um browser da Web e uma conexão ativa de Internet.

Pré-requisitos

Antes de instalar o cliente, verifique se a estação de trabalho atende a todos os pré-requisitos relacionados abaixo.

Instale o Internet Explorer (IE) 5.0 ou posterior.

Ative conexão com a Internet.

Procedimentos de instalação

Após atender aos pré-requisitos, você estará pronto para instalar o cliente iFolder na estação de trabalho.

- 1 Em um browser da Web, acesse o site do iFolder na Web e, em seguida, faça o download do programa de instalação do cliente iFolder (ifolderclient21.exe) em um diretório temporário. (Obtenha o URL do site do iFolder na Web com o administrador do iFolder.)
- 2 Para iniciar a instalação, acesse o diretório temporário, clique duas vezes no ícone ifolderclient21.exe e, em seguida, siga as instruções de instalação na tela.
- 3 Quando a instalação estiver concluída, inicie uma sessão do iFolder para configurá-lo na estação de trabalho. Utilize um dos métodos a seguir:
 - ♦ Se você estiver executando o Windows XP, reinicialize o computador. Será iniciada automaticamente uma sessão do cliente iFolder quando o sistema reinicializar.
 - ♦ Se estiver executando o Windows 98/ME, marque a caixa de seleção Iniciar iFolder para iniciar uma sessão do cliente iFolder.

Siga os procedimentos de configuração para definir as preferências do iFolder nessa estação de trabalho.

Procedimentos de configuração

Após iniciar a primeira sessão do cliente iFolder nessa estação de trabalho, é necessário configurar o cliente iFolder para utilizá-lo.

- 1 Ative a conexão com a Internet para efetuar login no servidor iFolder e concluir a configuração do cliente iFolder nessa estação de trabalho.
- 2 Quando a sessão do cliente iFolder iniciar, será exibido um ícone do iFolder na bandeja do sistema, além de uma breve mensagem introdutória na área de trabalho. Clique em Continuar após lê-la.
- 3 Para inicializar sua conta do iFolder, efetue login no servidor iFolder. Digite seu ID de usuário e sua senha da rede.

O nome DNS ou o endereço IP do servidor são exibidos automaticamente como um valor padrão fornecido pelo administrador do iFolder.

Na primeira vez em que você efetuar login no servidor iFolder, ele criará uma conta nesse servidor.

- 3a (Condicional) Se for preciso estabelecer a conexão com o servidor iFolder por meio de um servidor proxy, clique em Definir proxy > Usar proxy, digite o endereço IP ou o nome DNS e a porta do servidor proxy e clique em OK. (Obtenha as informações sobre o proxy com o administrador do sistema.)
- 3b (Opcional) Se desejar ter um atalho para o diretório local do iFolder na área de trabalho, marque a caixa de seleção Atalho.

4 Clique em Login.

- 5 Selecione a área na unidade de disco rígido em que você deseja criar o diretório local do iFolder e armazenar seus arquivos do iFolder e, em seguida, clique em OK.

Essa área pode ser diferente em cada uma das estações de trabalho, de acordo com suas preferências.

A localização padrão no Windows XP é `c:\documents and settings\nome_de_usuario\Meus documentos\ifolder\id_de_usuario\home`. Para o Windows 98/ME, a localização padrão é `C:\Meus documentos\ifolder\id_de_usuario\home`. O nome de usuário é geralmente o seu nome de usuário na estação de trabalho (como Administrador); o ID de usuário é o seu ID de usuário do iFolder (geralmente o mesmo que o seu ID de usuário da rede).

- 5a (Opcional) Se desejar modificar a localização padrão, clique em Procurar e selecione uma nova localização.

Importante: O caminho da localização, inclusive a letra da unidade e os caracteres de barra invertida (\), não pode exceder 259 caracteres. Observe, também, que o caminho digitado ou o caminho até o qual você navegar será a localização *exata* dos arquivos do iFolder.

- 5b** (Condicional) Após criar o diretório local do iFolder na estação de trabalho e se esta for a primeira vez que você efetua login nesse servidor iFolder, será *necessário* copiar os arquivos locais para o diretório do iFolder, para que eles possam ser sincronizados com o servidor iFolder. Simplesmente arraste e solte os arquivos para o diretório do iFolder, utilizando um browser de diretórios.
- 6** (Opcional, mas altamente recomendável) Criptografe os arquivos do iFolder. Se desejar criptografar os arquivos para transmissão e armazenamento no servidor iFolder, defina sua frase secreta de criptografia. Digite a frase secreta, digite-a novamente para confirmá-la e, em seguida, clique em OK.

Nota: Assim que esse valor estiver definido, ele será o mesmo para todas as estações de trabalho; você não será solicitado a preencher essas informações em instalações de clientes subsequentes. Em vez disso, será solicitada a frase secreta de criptografia existente.

O iFolder utiliza a frase secreta para criar os códigos de criptografia utilizados quando os arquivos são transferidos por upload ou download entre o computador e o servidor iFolder. Criptografar os dados enquanto eles atravessam a rede até o servidor iFolder evita que os arquivos sejam acessados por outra pessoa que não seja você. Embora os arquivos não sejam armazenados em formato criptografado no computador, eles são armazenados em formato criptografado no servidor iFolder.

- 7** (Condicional, opcional, mas altamente recomendável) Se você tiver optado por criptografar seus arquivos do iFolder no **Passo 6**, será possível ativar a recuperação da frase secreta pelo administrador do iFolder caso você a esqueça.

Para ativar a recuperação da frase secreta, marque a caixa de seleção Habilitar recuperação de frase secreta e, em seguida, digite uma dica que o ajudará a lembrar sua frase secreta.

Nota: Assim que esse valor estiver definido, ele será o mesmo para todas as estações de trabalho; você não será solicitado a preencher essas informações em instalações de clientes subsequentes.

O administrador do iFolder também tem a opção de tornar obrigatória a recuperação da frase secreta. Nesse caso, essa opção não estará disponível durante a configuração do cliente.

- 8** (Opcional) Configure as preferências de entrada automática da senha de login e da frase secreta de criptografia.
- ♦ **Lembrar senha.** O iFolder solicita a senha do usuário sempre que você efetuar login no servidor iFolder. Marque a caixa de seleção Lembrar senha se desejar que o cliente iFolder lembre de sua senha e a insira automaticamente sempre que você efetuar login no servidor iFolder a partir desta estação de trabalho. Se ela estiver ativada, você nunca verá a caixa de diálogo Login durante o processo de login.
 - ♦ **Lembrar frase secreta.** O iFolder solicita a frase secreta de criptografia sempre que você efetuar login no servidor iFolder. Marque a caixa de seleção Lembrar frase secreta se desejar que o cliente iFolder lembre sua frase secreta de criptografia e insira-a automaticamente durante o processo de login. Quando ela estiver ativada, você nunca verá a caixa de diálogo Frase secreta do Novell iFolder durante o processo de login.

Importante: Embora o login automático seja conveniente, ele pode não ser uma opção desejável para todos os usuários. Por exemplo, o iFolder sincroniza os arquivos imediatamente e intermitentemente quando você está conectado ao servidor iFolder. Podem haver ocasiões em que a sincronização automática dos arquivos, feita pelo iFolder, não seja necessária, por exemplo, quando você quiser reservar largura de banda limitada para outras atividades.

Para modificar essas preferências posteriormente, clique o botão direito do mouse no ícone do iFolder na bandeja do sistema, clique em Informações sobre a conta > Preferências e, em seguida, marque ou desmarque as caixas de seleção Lembrar senha e Lembrar frase secreta.

UTILIZANDO O CLIENTE IFOLDER

Após a instalação do cliente iFolder, será iniciada uma sessão do cliente iFolder sempre que o computador for reiniciado e um ícone do iFolder será exibido na bandeja do sistema. Efetue login quando desejar que o iFolder sincronize seus arquivos.

Acesse o diretório local e os arquivos do iFolder normalmente utilizando o browser de diretórios padrão. Se você optou por colocar um atalho na área de trabalho, é possível acessar o diretório local do iFolder automaticamente clicando duas vezes nesse atalho. Também é possível clicar o botão direito do mouse no ícone do iFolder na bandeja do sistema e, em seguida, selecionar Abrir o iFolder para acessar o diretório local do iFolder.

A sessão do cliente iFolder é executada em segundo plano enquanto você trabalha com os arquivos locais para rastrear e registrar quaisquer mudanças feitas nos arquivos no diretório local do iFolder. Ative a conexão com a Internet e efetue login no servidor iFolder para ativar o processo de sincronização. O iFolder faz o download e o upload de seus arquivos pessoais de forma instantânea e segura. É possível permanecer conectado para uma sincronização contínua ou efetuar login periodicamente, dependendo dos requisitos do ambiente de trabalho.

O servidor iFolder faz o backup dos arquivos locais e permite sincronizar os arquivos entre muitas estações de trabalho. Os arquivos estão sempre protegidos na rede e podem ser recuperados com facilidade se os dados locais forem perdidos. E, posteriormente, quando você mudar para um local ou uma estação de trabalho diferente e efetuar login no servidor iFolder, o cliente iFolder atualizará automaticamente o diretório local do iFolder para refletir o trabalho executado em outro local — sem a necessidade de disquetes ou transferências manuais de arquivos.

DOCUMENTAÇÃO DO IFOLDER

Para acessar a Ajuda do cliente iFolder, clique o botão direito do mouse no ícone do iFolder na bandeja do sistema e, em seguida, clique em Ajuda.

A documentação também está disponível no site de seu fornecedor do iFolder na Web e no site de documentação da Novell.

Documentação em seu site do iFolder na Web

O administrador do Novell iFolder mantém um site do iFolder na Web com informações sobre seu serviço do iFolder. Para acessar esse site, clique o botão direito do mouse no ícone do iFolder e, em seguida, clique em Site da Web do iFolder.

Documentação no site da Novell na Web

Para obter mais informações sobre a utilização do iFolder e dicas e truques de sincronização, consulte os documentos a seguir, disponíveis no site de Documentação da Novell:

- ♦ *Novell iFolder End User Guide* (<http://www.novell.com/documentation/portuguese/ifolder21/index.html>).

O manual pode ser visualizado online, em formato HTML, com a utilização de um browser da Web. Também é possível exibir ou fazer o download do manual em formato PDF, preferido por muitos usuários devido à conveniência de poder ser impresso e estudado offline. Recomendamos o Adobe* Acrobat* Reader* 5.0 ou posterior para a obtenção de melhores resultados. O visualizador da Adobe está disponível no site da [Adobe na Web](http://www.adobe.com/products/acrobat/readermain.html) (<http://www.adobe.com/products/acrobat/readermain.html>).

- ♦ *Novell iFolder Cool Solutions* (<http://www.novell.com/cool solutions/ifmag>).
- ♦ *Novell iFolder Technical Knowledgebase* (<http://support.novell.com>).

Copyright (c) 2003 Novell, Inc. Todos os direitos reservados. Nenhuma parte desta publicação pode ser reproduzida, fotocopiada, armazenada em sistema de recuperação ou transmitida sem autorização por escrito do editor. Novell e GroupWise são marcas registradas da Novell, Inc. nos Estados Unidos e em outros países. Novell iFolder é uma marca registrada da Novell, Inc. Todos os produtos de terceiros pertencem a seus respectivos proprietários. O símbolo de marca registrada (®, ™, etc.) indica uma marca registrada da Novell e o asterisco (*) indica uma marca registrada de terceiros.