

# Inicialização Rápida do Novell Messenger 3.0.1 Móvel

Novell.

## Maio de 2015

O Novell Messenger 3.0.1 e posterior está disponível para seu dispositivo móvel iOS, Android ou BlackBerry suportado. Como é possível efetuar login no Messenger de vários locais ao mesmo tempo, você poderá usá-lo em seu telefone ou tablet enquanto estiver conectado ao Messenger em seu computador desktop. (Seu histórico de conversações é armazenado em qualquer dispositivo ou computador no qual você efetuou login no momento em que ocorreu a conversação.)

## Dispositivos móveis suportados

Os aplicativos nativos para o Novell Messenger estão disponíveis para dispositivos móveis com os seguintes sistemas operacionais:

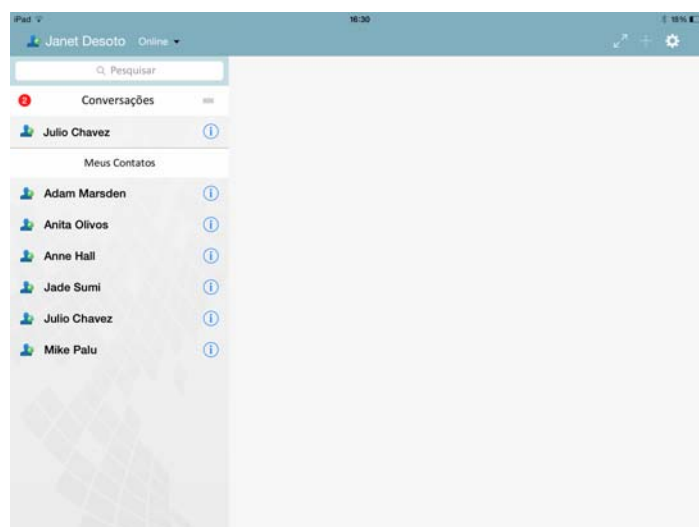
- ♦ iOS 7 ou posterior  
Disponível na App Store do Apple iTunes.
- ♦ Android 2.3 ou posterior  
Disponível na App Store do Google Play, antigo Android Market.
- ♦ BlackBerry PlayBook e Z10 ou posterior  
O aplicativo nativo está disponível na loja de aplicativos BlackBerry World.

Os aplicativos funcionam em dispositivos celulares e tablets.

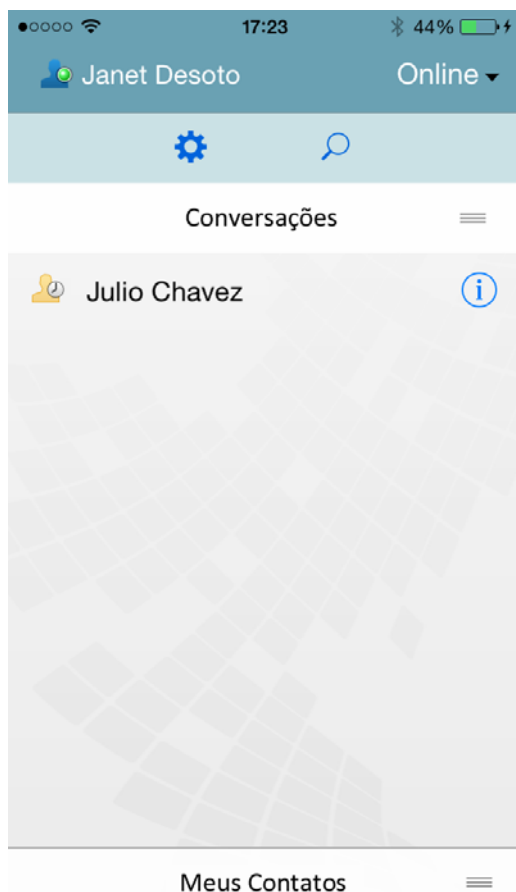
## Compreendendo a interface móvel

Nos dispositivos tablet, a Janela de Conversação e a Lista de Contatos sempre aparecem. Nos dispositivos celulares, ou a Janela de Conversação ou a Lista de Contatos aparece; elas não são mostradas simultaneamente, exceto em alguns dispositivos Android maiores quando o telefone está no modo paisagem.

## Tela do Tablet no Modo Paisagem



## Tela do Telefone no Modo Retrato




### Iniciando uma conversação de duas vias

- 1 Na área *Meus Contatos*, toque no usuário para o qual deseja enviar uma mensagem instantânea em sua lista de contatos.
- 2 Digite a mensagem e dê um toque em *Enviar*.


### Iniciando uma conversação em grupo

É possível distinguir as conversações em grupo das conversações de duas vias pelos seguintes critérios:


- ♦ O ícone *Conversação em Grupo*  aparece no banner na parte superior da conversação.
- ♦ Os nomes dos participantes da conversação aparecem em um banner na parte superior da conversação. Toque no banner para ver todos os participantes.
- ♦ Os nomes dos usuários são exibidos em cores alternadas acima das mensagens que eles publicam na conversação (o seu próprio nome nunca é exibido).
- ♦ O balão de mensagem dos outros usuários, que não você, aparece em marrom (diferentemente da cor azul-petróleo das conversações de duas vias).

A maneira como você começa uma conversação em grupo muda de acordo com o seu dispositivo:

#### No iPhone:

- 1 Abra uma conversação de duas vias com um único usuário.  
Para obter informações sobre como fazer isso, consulte [“Iniciando uma conversação de duas vias” na página 2](#).
- 2 Toque em  e depois em *Adicionar Participantes*.
- 3 Toque no usuário que deseja adicionar à conversação, se ele constar em sua Lista de Contatos.  
ou  
No campo *Pesquisar*, comece a digitar o nome do usuário que deseja convidar para a conversação e toque no nome dele quando aparecer.

#### No iPad:

- 1 Abra uma conversação de duas vias com um único usuário.  
Para obter informações sobre como fazer isso, consulte [“Iniciando uma conversação de duas vias” na página 2](#).
- 2 Toque em  e depois toque no usuário que deseja adicionar à conversação, se ele constar em sua Lista de Contatos.  
ou  
No campo *Pesquisar*, comece a digitar o nome do usuário que deseja convidar para a conversação e toque no nome dele quando aparecer.

#### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Abra uma conversação de duas vias com um único usuário.  
Para obter informações sobre como fazer isso, consulte [“Iniciando uma conversação de duas vias” na página 2](#).
- 2 Toque no ícone *Adicionar Usuário*.
- 3 Toque no usuário que deseja adicionar à conversação, se ele constar em sua Lista de Contatos.  
ou  
Toque no ícone *Pesquisar* e, no campo *Pesquisar*, comece a digitar o nome do usuário que deseja convidar para a conversação e toque no nome dele quando aparecer.

## Alternando entre as conversações abertas

- 1 Toque em *Conversações* para abrir a área *Conversações*, se ainda não estiver aberta.
- 2 Toque na conversação que deseja ver.

## Ocultando a lista de contatos em um tablet

Os tablets e alguns dispositivos Android maiores exibem a Lista de Contatos ao ver uma conversação.


Para ocultar a Lista de Contatos ao ver uma conversação:

- 1 Passe o dedo para a esquerda na Lista de Contatos.  
ou

Toque no ícone *Expandir*  no canto superior direito da tela para expandir a janela de conversação.

Para exibir a Lista de Contatos depois que ela foi oculta:

- 1 Passe o dedo da esquerda para a direita da tela.  
ou



Toque no ícone *Recolher*  no canto superior direito da tela para recolher a janela de conversação e ver a Lista de Contatos.

## Exibindo ou ocultando marcações de horário em conversações

É possível exibir ou ocultar rapidamente as marcações de horário que aparecem após cada mensagem em uma conversação. As marcações de horário exibem a data e hora que cada mensagem foi enviada. As marcações de horário não são exibidas por padrão.

### Nos dispositivos iOS:

- 1 Pressione por um tempo maior o horário na parte superior da conversação para exibir ou ocultar rapidamente as marcações de horário.  
ou

Toque no ícone *Configurações* (iPad , iPhone ), toque em *Geral* e selecione ou anule a seleção de *Mostrar Marcação de Horário*.



### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Toque no botão *Menu* e depois em *Configurações*.
- 2 Mova a barra de rolagem até a opção *Mostrar Data/Hora* e selecione-a ou anule sua seleção.

## Exibindo ou ocultando nomes em uma conversação

É possível exibir ou ocultar os nomes dos usuários após cada mensagem da conversação. (Os nomes sempre são exibidos nas conversações em grupo.)

### Nos dispositivos iOS:

- 1 Toque no ícone *Configurações* (iPad , iPhone ), toque em *Geral* e selecione ou anule a seleção de *Mostrar Nome*.



### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Toque no botão *Menu* e depois em *Configurações*.
- 2 Mova a barra de rolagem até a opção *Mostrar Nome* e selecione-a ou anule sua seleção.

## Mudando a função da tecla Return ou Enter

É possível configurar o resultado do toque na tecla *Return* ou *Enter* no teclado incorporado do dispositivo. Dependendo de sua seleção, a mensagem será enviada ou uma nova linha será inserida na mensagem.

### Nos dispositivos iOS:

- 1 Toque no ícone *Configurações* (iPad , iPhone ), depois toque em *Geral*.
- 2 Selecione *A tecla "Return" insere nova linha* para configurar a tecla *Return* para inserir uma nova linha. Anule a seleção dessa opção para configurar a tecla *Return* para enviar a mensagem.

Se o seu dispositivo estiver conectado a um teclado externo, ao pressionar as teclas *Command+Return*, a mensagem sempre será enviada e, ao pressionar as teclas *Control+Return*, uma nova linha sempre será inserida.



### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Toque no botão *Menu* e depois em *Configurações*.
- 2 Mova a barra de rolagem até a seção *Conversações*.
- 3 Selecione *A Tecla Enter Envia* para configurar a tecla *Enter* para enviar a mensagem. Desmarque essa opção para configurar a tecla *Enter* para inserir uma nova linha.

## Atribuindo cores a usuários em uma conversa em grupo

É possível configurar o Messenger para atribuir uma cor individual a cada usuário em uma conversa em grupo.



### Nos dispositivos iOS:

- 1 Toque no ícone *Configurações* (iPad , iPhone ) , depois toque em *Geral*.
- 2 Selecione *Atribuir Cores* para configurar o Messenger para atribuir uma cor individual a cada usuário em uma conversa em grupo.

## Aceitando convites de grupo automaticamente

É possível configurar o Messenger para aceitar convites para conversações em grupo automaticamente.

### Nos dispositivos iOS:

- 1 Toque no ícone *Configurações* (iPad , iPhone ) , depois toque em *Geral*.
- 2 Selecione *Sempre Aceitar Convites*.

### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Toque no botão *Menu* e depois em *Configurações*.
- 2 Toque em *Geral* e selecione *Sempre Aceitar Convites*.

## Configurando alertas de mensagem

### Nos dispositivos iOS:

- 1 Toque no ícone *Configurações* >  e em *Alertas*.

### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Toque no botão *Menu*, toque em *Configurações* e mova a barra de rolagem até a área *Tocar Sons*.

É possível modificar as seguintes configurações:

- ♦ **Mensagem Inicial:** Toca som a primeira vez que uma mensagem é recebida de alguém.
- ♦ **Mensagem Subsequente:** Toca som toda vez que uma mensagem é recebida de alguém.
- ♦ **Mensagem Enviada:** Toca som toda vez que você envia uma mensagem.
- ♦ **Broadcast Recebido:** Toca som quando uma mensagem de broadcast é recebida.
- ♦ **Broadcast do Sistema Recebido:** Toca som quando uma mensagem de broadcast de todo o sistema é recebida.

- ♦ **Tocar Sons Apenas Quando:** Selecione essa opção para tocar som apenas quando o seu status for Online ou Inativo.
- ♦ **Vibrar:** Selecione se é para vibrar em caso de alertas de mensagem.

## Mudando seu status



Seu status padrão é Online quando você efetua login pela primeira vez no aplicativo Messenger em seu dispositivo móvel.

Para mudar seu status na sessão atual:

- 1 Toque em seu status atual e toque no novo status.

Para mudar seu status padrão:

### Nos dispositivos iOS:

- 1 Toque no ícone *Configurações* (iPad , iPhone ) .
- 2 Toque em *Conta*.
- 3 Toque em *Status Padrão* para mudar o padrão.

### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Toque no botão *Menu* e depois em *Configurações*.
- 2 Toque em *Conta*.
- 3 Toque em *Status Padrão* para mudar o padrão.

## Criando um status personalizado

### Nos dispositivos iOS:

- 1 Toque em seu status atual.
- 2 Toque no ícone *Adicionar*.
- 3 Digite um nome para o novo status.
- 4 Selecione um status em *Mostrar Como*.
- 5 (Opcional) Se o status *Mostrar Como* não for *Online*, você poderá digitar uma mensagem de resposta automática que os outros verão ao enviarem mensagens para você.

### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Toque em seu status atual.
- 2 Toque em *Status Personalizado*.
- 3 Toque no ícone *Adicionar*.
- 4 Digite um nome para o novo status
- 5 Selecione um status em *Mostrar Como*.
- 6 (Opcional) Se o status *Mostrar Como* não for *Online*, você poderá digitar uma mensagem de resposta automática que os outros verão ao enviarem mensagens para você.

## Modificando um status personalizado



### Nos dispositivos iOS:

- 1 Toque em seu status atual.
- 2 Toque no ícone *Detalhes* ao lado do status que deseja modificar.
- 3 Faça as alterações.  
Se você mudar o status *Mostrar Como* para *Online*, a Mensagem de Resposta Automática será apagada quando as mudanças forem gravadas.
- 4 Toque em *Gravar*.

### Nos dispositivos Android e BlackBerry:


- 1 Toque em seu status atual.
- 2 Toque em *Status Personalizado*.
- 3 Toque no botão Menu ao lado do status que deseja modificar e selecione *Editar*.
- 4 Faça as alterações.  
Se você mudar o status *Mostrar Como* para *Online*, a Mensagem de Resposta Automática será apagada quando as mudanças forem gravadas.
- 5 Toque em *Gravar*.

## Mudando o tamanho da fonte das mensagens (apenas iOS)

- 1 Toque no ícone *Configurações* (iPad , iPhone ) , depois toque em *Geral*.
- 2 Na seção *Mensagens*, selecione o tamanho da fonte atual e toque no tamanho da fonte desejado.

## Adicionando um usuário à sua lista de contatos

### Nos dispositivos iOS:


- 1 Na área *Conversações* ou após pesquisar um usuário, toque no ícone *Detalhes*  ao lado do usuário que deseja adicionar à sua Lista de Contatos.
- 2 Toque em *Adicionar aos Meus Contatos*.  
A caixa de diálogo Adicionar Contato é exibida.
- 3 Selecione a pasta à qual deseja adicionar o contato e toque em *Concluído*.

### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Na área *Conversações* ou após pesquisar um usuário, toque e segure no usuário que deseja adicionar a uma pasta.
- 2 Toque em *Ver Detalhes > Adicionar Contato*.
- 3 Toque na pasta à qual deseja adicionar o contato.

## Adicionando um contato a uma pasta

### Nos dispositivos iOS:



- 1 Na área *Meus Contatos* ou após pesquisar um contato, toque no ícone *Detalhes*  ao lado do usuário que deseja adicionar a uma pasta.
- 2 Toque em *Adicionar à Lista de Contatos*, toque na pasta à qual deseja adicionar o contato e toque em *Concluído*.

### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Na área *Meus Contatos* ou após pesquisar um contato, toque e segure no usuário que deseja adicionar a uma pasta.
- 2 Toque em *Ver Detalhes > Adicionar Contato*.
- 3 Toque na pasta à qual deseja adicionar o contato.

## Mudando a exibição dos contatos

É possível mudar o modo como os contatos são exibidos na Lista de Contatos.

- 1 **Dispositivos iOS:** Toque no ícone *Configurações* (iPad , iPhone ), depois toque em *Geral*.  
**Dispositivos Android e BlackBerry:** Toque no botão Menu e depois em *Configurações*.
- 2 Na seção *Contatos*, é possível modificar as seguintes opções:  
**Mostrar somente os contatos online:** Quando essa opção é selecionada, apenas os contatos com Status Online são mostrados em sua Lista de Contatos.  
**Classificar por Nome e Status:** Quando essa opção é selecionada, os contatos são classificados por nome e status em sua Lista de Contatos.

## Removendo um contato da lista de contatos

### Nos dispositivos iOS:

- 1 Passe o dedo para a esquerda sobre o nome do contato e toque em *Remover*.

### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Toque e segure no nome do contato e toque em *Remover Contato*.

## Pesquisando contatos

Ao pesquisar contatos, você pesquisa todos os usuários em sua lista de contatos e também todos os usuários no diretório de sua organização.

- 1 **Em um telefone:** Toque no ícone *Pesquisar* .




**Em um tablet:** Toque no campo *Pesquisar*.

- 2 Comece a digitar o nome do usuário que você está pesquisando. Os resultados aparecem à medida que você digita.

## Pesquisando suas conversações


É possível pesquisar todas as conversações das quais você participou em seu dispositivo móvel atual.

- 1 **Em um telefone:** Toque no ícone *Pesquisar* .

**Em um tablet:** Toque no campo *Pesquisar*.

- 2 Comece a digitar uma palavra ou frase que aparece na mensagem que você está pesquisando. Os resultados aparecem à medida que você digita.

## Usando mensagens de broadcast



Não é possível enviar uma mensagem de broadcast do aplicativo móvel do Messenger. No entanto, é possível receber mensagens de broadcast. As mensagens de broadcast são designadas com o ícone *Broadcast*  ao lado da mensagem.

## Apagando mensagens automaticamente

Como as mensagens podem consumir armazenamento em seu dispositivo, você pode configurá-las para serem apagadas automaticamente.

**Importante:** Se você estiver conectado a outro cliente do Messenger ao mesmo tempo em que ocorre uma conversação, a conversação será gravada no cliente em que você efetuou login. Se você estiver conectado apenas ao Messenger pelo aplicativo móvel do Messenger, o histórico de conversações será perdido permanentemente quando você o apagar, conforme descrito nesta seção.

### Nos dispositivos iOS:

- 1 Toque no ícone *Configurações* (iPad , iPhone ) e toque em *Histórico*.

- 2 Selecione se nunca deseja apagar as mensagens; se deseja apagar as mensagens assim que forem fechadas (Sempre) ou apagá-las diariamente, mensalmente ou anualmente.

ou

Toque em *Apagar Todo o Histórico* para apagar todas as mensagens que estiverem em seu dispositivo atualmente.

### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Toque no botão Menu e depois em *Configurações*.
- 2 Mova a barra de rolagem até a seção *Histórico*.

- 3 Toque em *Opções de Exclusão de Mensagens* e selecione se nunca deseja apagar as mensagens; se deseja apagar as mensagens assim que forem fechadas (Sempre) ou apagá-las diariamente, mensalmente ou anualmente.

ou

Toque em *Apagar Todo o Histórico* para apagar todas as mensagens que estiverem em seu dispositivo atualmente.

## Ativando a senha

É possível bloquear o aplicativo com uma senha para evitar que outras pessoas usem o Messenger em seu dispositivo móvel.

### Nos dispositivos iOS:

- 1 Toque no ícone *Configurações*.
- 2 Toque em *Conta > Bloqueio por Senha*.
- 3 Toque em *Ativar senha*.
- 4 Digite uma senha e depois confirme-a.
- 5 (Opcional) Selecione *Usar Touch ID*, se o seu dispositivo suportar esse recurso.

### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Toque no botão Menu e depois em *Configurações*.
- 2 Toque em *Conta > Bloqueio por Senha*.
- 3 Toque em *Ativar senha*.
- 4 Digite uma senha e depois confirme-a.

Após definir a senha, será necessário digitá-la para acessar o Messenger. Após 10 tentativas malsucedidas de desbloquear o Messenger com a senha, ela será apagada e você será desconectado do Messenger no dispositivo.

## Mudando a senha

### Nos dispositivos iOS:



- 1 Toque no ícone *Configurações*.
- 2 Toque em *Conta > Bloqueio por Senha*.
- 3 Toque em *Mudar senha*.
- 4 Digite a senha atual.
- 5 Digite uma nova senha e depois confirme-a.

### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Toque no botão Menu e depois em *Configurações*.
- 2 Toque em *Conta > Bloqueio por Senha*.
- 3 Toque em *Mudar senha*.
- 4 Digite a senha atual.
- 5 Digite uma nova senha e depois confirme-a.

## Efetando logout

### Nos dispositivos iOS:

- 1 Toque no ícone *Configurações* (iPad , iPhone ).
- 2 Toque em *Sair*.

### Nos dispositivos Android e BlackBerry:

- 1 Toque no botão *Menu* e em *Efetuar Logout*.

Informações legais: Copyright © 2015 Novell, Inc. Todos os direitos reservados. Nenhuma parte desta publicação poderá ser reproduzida, fotocopiada, armazenada em um sistema de recuperação ou transmitida sem o consentimento expresso por escrito do editor. Para conhecer as marcas registradas da Novell, consulte a [lista de Marcas Registradas e Marcas de Serviço da Novell](http://www.novell.com/company/legal/trademarks/tmlist.html) (<http://www.novell.com/company/legal/trademarks/tmlist.html>). Todas as marcas registradas de terceiros pertencem aos seus respectivos proprietários.